

RESUMEN EN LENGUAJE SENCILLO DE LA POLÍTICA DE ASISTENCIA FINANCIERA

Resumen

Campbell County Health se compromete a ofrecer servicios de atención de emergencia y de atención médicamente necesaria, sin costo o con tarifas con descuento, a ciertos pacientes que no posean seguro o que dispongan de un seguro limitado. Campbell County Health se esfuerza por garantizar que la capacidad financiera de las personas que requieran servicios de atención médica no les impida recibir o solicitar tales servicios. El presente es un resumen de la Política de Asistencia Financiera (FAP) del CCH.

Disponibilidad de la Asistencia Financiera

Tenga en cuenta que existen ciertas exclusiones, que incluyen entre otros, los servicios médicos optativos, los servicios cosméticos, los saldos cubiertos por otras fuentes de financiamiento, y la falta de cooperación a la hora de garantizar las fuentes alternativas de financiamiento.

Requisitos de Elegibilidad

En general, el ofrecimiento de asistencia financiera se determina utilizando una escala móvil de los ingresos totales del hogar, basada en el *Nivel Federal de Pobreza (FPL)*. Si los ingresos en su hogar son iguales o menores del 133% de las Normas Federales de Pobreza, podrá descontarse el 100% del saldo de la cuenta. Si el ingreso estuviera entre el 134% y el 150%, se podrá descontar el 75% del saldo y, si estuviera entre 151% y 185%, se podrá descontar el 50%.

Podrá gozar de asistencia financiera en otras circunstancias particulares, dependiendo del monto de las facturas médicas del paciente y de que el paciente cumpla con otros criterios de elegibilidad. Si goza de suficiente cobertura de seguro o de activos disponibles para pagar su atención médica, no puede ser elegible para recibir asistencia financiera. Refiérase a la política completa para obtener una explicación detallada.

A los pacientes que califiquen para recibir asistencia de acuerdo con la Política de Asistencia Financiera no se les cobrará más por la atención médica de emergencia o médicamente necesaria que los montos que se facturan habitualmente a los pacientes que cuentan con un seguro que cubra dicha atención.

Cómo Obtener Copias de la Política y la Solicitud de Asistencia Financiera

Podrá obtener copias gratuitas de la Política de Asistencia Financiera y de la Solicitud de Asistencia Financiera:

- Descargando la información desde el sitio web
http://www.cchwyo.org/As_Our_Patient/Financial_Assistance.aspx
- Solicitando por escrito la información, enviando una carta a P.O. Box 3011, Gillette, WY 82717
- Visitando la oficina de Contabilidad para Pacientes, ubicada en 501 S Burma Ave., Gillette, WY 82716

Cómo Solicitar la Asistencia Otorgada por la Política de Asistencia Financiera

Para solicitar asistencia financiera, presente una Solicitud de Asistencia Financiera llena, junto con toda la documentación de respaldo, a la oficina de Contabilidad para Pacientes de Campbell County Health.

También puede enviar toda la documentación por correo a P.O. Box 3011, Gillette, WY 82717 Atención: Asistencia Hospitalaria. Si tiene preguntas sobre la Política de Asistencia Financiera de Campbell County Memorial Hospital, o necesita ayuda para llenar la Solicitud de Asistencia Financiera, preséntese personalmente con la Oficina de Contabilidad para Pacientes, ubicada en 501 S Burma Ave., Gillette, WY 82716, o llame al 307-688-1404.